**Документы для получения льготного питания в школе.**

**1. Для категорий:**

- обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума,

установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25

величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не

превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения

**родители (законные представители) ребенка представляют пакет официальных документов в школу:**

1) заявление на имя директора школы

2) справка о составе семьи (выписка из домовой книги), в состав семьи входят только родители и несовершеннолетние дети;

3) копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей (если у родителей и детей разные фамилии – предоставить подтверждающие документы (копии свидетельств о разводе; о заключении брака;

4) справки о заработной плате за последние 3 месяца на момент написания заявления (от каждого родителя (законного представителя) ребенка; обязательно должны быть предоставлены сведения о доходах и папы и мамы;

5) справка из центра занятости населения (если родитель(законный представитель) ребенка не работает;

5) справки о пособиях из Управления социальной защиты населения (на каждого ребенка); 6) сведения о получении алиментов на детей, в случае, если родители в разводе (также предоставляется копия свидетельства о разводе родителей);

7) справки из пенсионного фонда о получении пенсии, пособий по потере кормильца (с копией свидетельства о смерти), пособий по инвалидности, а также любых других доходов семьи;

8) копия СНИЛС ребенка (обязательно).

**Семья должна официально подтвердить ВСЕ доходы!**

2. **Для категории: ребенок с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

родители (законные представители) ребенка представляют пакет документов в школу:

заявление на имя директора

2) копия свидетельства о рождении;

3) копия заключения ПМПК;

4) копия СНИЛС ребенка (обязательно).