

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ**

**МКОУ «Гремучинская школа №19»**

1. **Общие положения**
   1. Родительский патруль является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета в МКОУ «Гремучинская школа №19», в дальнейшем именуемом как Учреждение, из числа родителей, дети которых обучаются в данной образовательной организации, с целью защиты их прав и интересов, предупреждения безнадзорности и правонарушений, профилактики детского травматизма.
   2. Родительский патруль создается из числа граждан РФ, достигших 18 лет, выразивших согласие на участие в работе Родительского патруля (родители (законные представители), представители педагогических коллективов МКОУ «Гремучинская школа №19».
   3. Работу Родительского патруля организует и координирует администрация МКОУ «Гремучинская школа №19».
   4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом МКОУ «Гремучинская школа №19», родительским советом образовательной организации, отделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (ОДН ОП УМВД), территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП) при администрации муниципального образования.
   5. Работа Родительского патруля осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», по месту учебы граждан в форме органа общественной самодеятельности без образования юридического лица.
   6. Администрация образовательной организации оказывает содействие деятельности Родительского патруля.
2. **Основные задачи Родительского патруля**
   1. Предупреждение правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.
   2. Организация и проведение рейдовых мероприятий на определенных территориях с целью выявления и пресечения правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий, продажу алкогольной продукции.
3. **Организация работы Родительского патруля**
   1. Решение о создании Родительского патруля, его составе, времени и проведении рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положение о нем утверждается приказом образовательной организации.
   2. Руководителем Родительского патруля назначается один из членов патруля, прибывших на патрулирование.
   3. График работы Родительского патруля согласуется с ОДН ОП УМВД и КДН и ЗП при администрации муниципального образования утверждается приказом образовательной организации.
   4. Родительский патруль осуществляет:
      1. Патрулирование закрепленной территории;
      2. Патрулирование мест проведения массовых мероприятий с участием обучающихся образовательной организации;
      3. Посещение на дому обучающихся образовательной организации, состоящих на различных видах учета.
   5. Информация об итогах патрулирования представляется в администрацию образовательной организации руководителем Родительского патруля.
   6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на Родительский патруль.
   7. Результаты работы родительского патруля доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.
4. **Функции и обязанности Родительского патруля**
   1. К функциям Родительского патруля относятся:
      1. Содействие органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений;
      2. Выявление родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и внесение соответствующих предложений в уполномоченные органы о принятии решения в отношении них.
   2. К обязанностям Родительского патруля относятся:
      1. Осуществление патрулирования на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся;
      2. Уведомление органов внутренних дел:
         1. О выявленных фактах и сведениях о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних;
         2. О фактах насилия в семье (физического, психического, сексуального).
      3. Посещение по месту жительства несовершеннолетних, совершивших правонарушения, детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
      4. Информирование по результатам проведенного рейда администрации МБОУ «СШ №19» о выявленных детях и семьях, находящихся в социально опасном положении.
5. **Документация Родительского патруля**
   1. Патрулирование осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.
   2. Информация о патрулировании отражается в журнале учета рейдов, проведенных Родительским патрулем (указывается № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).
   3. Информация о результатах проведения рейдов Родительского патруля оформляется справкой и направляется в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования ежеквартально.
   4. При необходимости информация направляется в органы внутренних дел в форме обращения граждан.
6. **Поощрение участников Родительского патруля**
   1. Участники Родительского патруля при достижении значимых результатов в установленном порядке поощряются территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации, председателем КДН и ЗП, главами муниципальных районов.