****

**Программа противодействия коррупции**

муниципального казённого общеобразовательного учреждения

(МКОУ «Гремучинская школа №19»)**на 20**18**/2020гг.**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Программа разработана в соответствии:**

* с [Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «О противодействии коррупции»;
* [Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/420345711/) «О национальном плане противодействия коррупции на 2016–2017 годы»;
* [Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/499010676/) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
* [постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/902295736/) «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;
* распоряжением Правительства РФ от 14 мая 2014 г. № 816-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению на 2014–2016 годы»;

**Цел**и **программы:**

* отсутствие причин и условий, которые порождают коррупцию в общеобразовательном учреждении;
* нравственно-психологическая атмосфера, направленная на эффективную профилактику коррупции в общеобразовательном учреждении.

**Задачи программы:**

* предупредить коррупционные правонарушения среди участников программы;
* не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в общеобразовательном учреждении;
* укрепить доверие граждан к деятельности администрации школы;
* оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
* формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
* повысить эффективность управления, качества и доступности представляемых школой образовательных услуг;
* разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
* совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам,

составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;

* разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность

коррупционных действий;

* содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

**Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики школы действующему законодательству и   
   общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий   
   Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам,   
   законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль администрации школы в   
   формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной   
   системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников школы о   
   положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и   
   выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, его администрации и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности школы коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают   
   простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания   
   для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и   
   иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность администрации школы за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление   
   мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | Программа противодействия коррупции муниципального  казённого общеобразовательного учреждения  «Гремучинская школа №19» на 2018/2020 гг. |
| **Сроки и этапы реализации  программы** | Срок реализации: 2018–2020 гг.  Этапы реализации:  I этап – 2018 год, II этап – 2019 год, III этап – 2020 год |
| **Исполнители программы** | – комиссия по противодействию коррупции;  – директор – А.А. Герасимова;  – заместитель директора по УВР – Е.М. Ротенбергер; |
| **Участники программы** | – педагогический коллектив;  – учебно-вспомогательный персонал;  – обслуживающий персонал;  – обучающиеся;  – родители/законные представители обучающихся;  – физические и юридические лица, заинтересованные в  качественном оказании образовательных услуг школы |
| **Источники и объемы**  **финансового обеспечения**  **реализации программы** | Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации  программы на период 2018–2020 гг., составляет 3 тыс. руб., в том  числе за счет средств местного бюджета:  – в 2017 году – 1 тыс. руб.;  – в 2018 году – 1 тыс. руб.;  – в 2019 году – 1 тыс. руб. |
|  |  |

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

**Состояние проблемы**: Проблемы коррупции в школе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование риска** | **Суть проблемы** | **Механизмы минимизации** |
| Подарки | Подкуп и принуждение со  стороны воспитателей | Улучшение условий труда и зарплаты |
| Сбор денежных  средств,  неформальные  платежи | Нехватка денежных  средств | – привлечение спонсорской помощи;  – информационная открытость  деятельности образовательной  организации;  – соблюдение утвержденных  антикоррупционных нормативных  локальных актов образовательной  организации; |
| Отсутствие  неприятия коррупции | Моральная деградация,  устойчивая  толерантность  работников к коррупции | – осознание этих фактов как  социальной проблемы;  – непримиримая реакция на коррупцию;  – пропагандистская и просветительская работа;  – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон:  родительской общественности и  социально ответственных  работников |
| Слабая правовая  грамотность | Недостаточная  информированность  участников о  последствиях коррупции  для общества, их слабая  правовая подготовка | – антикоррупционное образование:  формирование у участников  антикоррупционных установок,  мировоззрения, повышения уровня  правосознания и правовой культуры;  – разъяснение положений  законодательства о мерах  ответственности за совершение  коррупционных правонарушений |
|  |  |  |

**План антикоррупционных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
|  | **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКОУ «Гремучинская школа № 19»** | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с директором МКОУ «Гремучинская школа № 19»   в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | В течение года | Директор школы |
| 2. | Организация личного приема граждан директором школы | По графику | Директор школы |
| 3. | Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Два раза в год и в связи с изменениями финансирования | Директор школы  Собрание трудового коллектива |
| 4 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:  - аттестация педагогов школы;  - мониторинговые исследования в сфере образования;  - статистические наблюдения;  - самоанализ деятельности МКОУ «Гремучинская школа № 19» - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;  - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)  - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);  - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут; | Февраль-май, июнь | Зам. директора по УВР  Председатель экзаменационной комиссии  (назначается директором ежегодно) |
| 5. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | В течение года | Директор школы  Секретарь |
| 6. | Контроль за осуществлением приёма в первый класс | Февраль-август | Заместитель директора по УВР |
| 7. | Информирование граждан об их правах на получение образования | В течение года | Классные руководители  Администрация |
| 8. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | В течение года | Директор школы  Классные руководители  Зам. директора по ВР |
| 9. | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МКОУ «Гремучинская школа № 19» | В течение года | Директор школы |
| 10. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы | В течение года | Директор, Комиссия по  урегулированию споров между участниками образовательных отношений |
|  | **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | |
| 1. | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней | Февраль-август | Директор школы  Зам. директора по УВР |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | Январь - март 2018 года | Директор школы  Зам. директора по УВР |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение года | Директор школы  Зам. директора по ВР |
| 4. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | В течение года | Директор школы |
| 5. | Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы | До 30 апреля  каждого года | Директор школы |
| 6. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор школы |
| 7 | Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, самоанализа школы | август | Директор школы |
| 8 | Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг» | май | Заместитель директора по ВР |
|  | **Антикоррупционное образование** | | |
| 1. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | В течение года | Учитель обществознания |
| 2. | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Март 2018 года | Учитель обществознания Социальный педагог школы |
| 3. | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» | Октябрь-ноябрь 2018 | Зав. библиотекой |
| 4. | Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» | Октябрь 2018 | Зам. директора по ВР.  Кл. руководители |
| 5. | Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-10 классов на темы:   «Как бороться со взятками»,  «Легко ли всегда быть честным?» | октябрь 2018 года | Учителя русского языка  Классные руководители |
| 6. | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:  -Мои права.  -Я - гражданин.  -Потребности и желания. (1-4 класс).  -Гражданское общество и борьба с коррупцией.  -Источники и причины коррупции.  -Условия эффективного противодействия коррупции.  -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-10 классы) | Февраль-май 2018 года | Зам. директора по ВР          Классные руководители  1-11 классов |
| 7. | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:(7-10 классы)  -Роль государства в преодолении коррупции.  -СМИ и коррупция. | декабрь 2018 | Классные руководители. |
| 8. | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | Декабрь 2018 | Учитель ИЗО |
| 9. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:       проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».       обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы       анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе | Декабрь 2018 | Зам. директора по ВР      Классные руководители |
|  | **Работа с педагогами** | | |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Январь 2018 | Кл. руководители |
| 2. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Апрель 2018 | Зам. директора по ВР |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | секретарь |
| 2. | Участие в публичном отчете школы | сентябрь | Директор школы |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | в течение года | Директор школы |
| 4 | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | в течение года | Кл. руководители |

**Ресурсное обеспечение**

Для реализации программы используются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия** | **Ресурсы** |
| Финансовые | 3 тыс. руб. на весь период действия программы |
| Информационные | – публичный отчет директора за истекший год;  – официальный сайт школы http://gremychischool.gbu.su;  – информационные стенды школы;  – отчеты о мониторинге реализации программы |
| Кадровые | Юрист управления образования и исполнители программы |
| Материально- технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и  учебных помещений |
|  |  |

**Контроль выполнения программы**

Контроль выполнения программы осуществляет директор МКОУ «Гремучинская школа №19».

Директор координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет директора о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценк эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

1. социологического опроса участников;
2. анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
3. количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
4. экспертной оценки;
5. антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
6. мониторинга проводимых в школе мероприятий антикоррупционной направленности;
7. охвата участников проводимыми мероприятиями;
8. оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы заслушиваются на общем собрании трудового коллектива школы.

**Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

* повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных

проявлений в образовательной организации;

* реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
* сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных   
  проявлений коррупционной направленности;
* обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных   
  правонарушений среди сотрудников школы;
* повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых   
  образовательных услуг;
* способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации школы;
* формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное   
  отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
* воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции,   
  формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
* создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных   
  отношений, его активный характер;
* распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
* формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути   
  преодоления проявлений коррупции;
* применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
* сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в   
  соответствии с антикоррупционным законодательством;
* обеспечить открытую информационную среду.