«УТВЕРЖДАЮ»

директор МКОУ

«Гремучинская школа №19»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Герасимова

**План организации, подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ в 2016-2017 учебном году**

**в МКОУ «Гремучинская школа №19»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Вид деятельности*** | ***Мероприятия*** | ***Ответственные*** |
| ***Сентябрь*** | | |
| Организационно - методическая работа | 1. Совещание при директоре: «Утверждение плана-графика подготовки школы к итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-го классов в 2016-2017 учебном году» | Директор ОУ  зам. директора по УВР |
| 2. Заседание методического совета: «Анализ итоговой аттестации 2015-2016 учебного года и организация методической работы в школе по вопросам подготовки выпускников текущего года» | Зам. директора по УВР |
| 3. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к итоговой аттестации | Учителя-предметники |
| Нормативные документы | Приказ о назначении ответственного лица за создание базы данных по итоговой выпускной аттестации | Директор ОУ |
| Работа с учащимися | 1.Индивидуальные консультации по предметам для учащихся  2. Информирование по вопросам подготовки к ГИА | Зам. директора по УВР Учителя-предметники |
| Работа с родителями | Индивидуальные консультации родителей | Учителя-предметники, классные руководители |
| Работа с   педагогическим коллективом | 1.Информирование о нормативно-правовой базе проведения ГИА | Зам. директора по УВР  учителя русского языка и литературы, математики. |
| 2. Подготовка учителей математики, учащихся 9,11 классов к  итоговой аттестации |
| 3. Подготовка учителей русского языка и литературы, математики учащихся 9,11 классов к  итоговой аттестации. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности |
| 4. Инструктаж классных руководителей о порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ | Зам. директора по УВР |
| ***Октябрь*** | | |
| Организационно-методическая работа | Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей «ЕГЭ -2017» в  кабинетах  9, 11классов. | Классные руководители |
| Контроль учебной нагрузки учащихся выпускных 9-х, 11-го классов | Зам. директора по УВР |
| Нормативные документы | Посещение районных семинаров ответственным за базу данных  Подготовка базы данных по учащимся на электронном носителе | Зам. директора по УВР  Учитель информатики |
| Работа с учащимися | 1.Работа по заданиям тестов различной сложности.  2.Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ  3.Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |
| Работа с родителями | 1.Индивидуальное консультирование по итоговой аттестации выпускников  2.Родительское собрание в 9-х, 11 классах «Ознакомление с нормативными документами по ГИА»  3.Родительское собрание «О проведении экзамена по литературе (сочинение) в 11-ом классе» | Директор ОУ  Зам. директора по УВР  Классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | 1.Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ОГЭ»  2.Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью оптимального выбора предмета для сдачи экзамена | Директор ОУ  Зам. директора по УВР  Классные руководители |
| ***Ноябрь*** | | |
| Организационно - методическая работа | Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ОГЭ и ЕГЭ.  Проверка выполнения теоретической и практической части учебных программ по предметам 9-х, 11-го классов | Директор ОУ  Зам. директора по УВР, педагогический коллектив |
| Нормативные документы | 1. Подготовка базы данных выпускников школы в электронном виде | Зам. директора по УВР |
| 2.Сбор копий паспортов учащихся 9, 11-х классов  3.Предварительный опрос выпускников о выборе предметов по выбору  4. Сбор информации по педагогам – организаторам ГИА | Классные руководители  Зам. директора по УВР |
| Работа с учащимися | 1.Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ. Типичные ошибки в заполнении бланков  2.Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |
| 3. Организация работы с заданиями различной сложности. | Учителя-предметники |
| Работа с родителями | Индивидуальное консультирование по итоговой аттестации выпускников | Учителя-предметники, классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | Информационно-просветительская работа по подготовке и проведению ЕГЭ.   |  | | --- | |  | | Директор ОУ  зам. директора по УВР, педагогический коллектив |
| ***Декабрь*** | | |
| Организационно-методическая работа | 1. Производственное совещание: «Подготовка и распространение методических пособий (образцов тестов) по ЕГЭ» | Директор ОУ  зам. директора по УВР |
| Нормативные документы | Изучение нормативных документов о сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ в 9-х и 11-ом классах | Зам. директора по УВР |
|  |
| Работа с учащимися | 1.Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ  2.Проведение тренировочной работы по математике в 11-ом классе (базовый и профильный уровни) | Учителя-предметники  Зам. директора по УВР |
| 3. Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками |
| 4.Проведение пробного экзамена по русскому языку в форме  ЕГЭ (первичное, заполнение бланков ЕГЭ)  5.Проведение экзамена по литературе (сочинение) для получения допуска к ГИА |
| Работа с родителями | Индивидуальное консультирование по итоговой аттестации выпускников | Классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями. Совместный контроль подготовки к ЕГЭ  Оформление стендов ознакомления с правилами сдачи и подготовки к выпускным экзаменам  Составление расписания для проведения консультаций по предметам итоговой аттестации | Зам. директора по УВР |
| ***Январь*** | | |
| Организационно - методическая работа | Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ (тесты, бланки) | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| Нормативные документы | Изучение нормативных документов о проведении итоговой аттестации в 2016-2017 учебном году  Формирование группы организаторов ОГЭ в аудиториях ППЭ | Директор ОУ  Зам. директора по УВР |
| Работа с учащимися | 1. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков | Учителя-предметники  Зам. директора по УВР |
| 2. Оформление заявлений о выборе предметов для сдачи экзамена в форме ЕГЭ до первого февраля 2017 года. Оформление согласия на обработку персональных данных учащихся 11 класс. |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ОГЭ и ЕГЭ | Классные руководители |
| Разъяснительная работа с представителями родительской общественности - претендентами для системы общественного наблюдения в ППЭ (январь – май) | Зам. директора по УВР, классные руководители |
| Работа с педагогическим  коллективом | Собеседование с учителями по вопросу ликвидации пробелов в знаниях учащихся | Зам. директора по УВР |
| ***Февраль*** | | |
| Организационно - методическая работа | 1. Подготовка раздаточных материалов для выпускников — памяток для участвующих в ОГЭ и ЕГЭ | Зам.директора по УВР |
| 2. Изучение опыта проведения ОГЭ и ЕГЭ в других регионах | Директор ОУ |
| Нормативные документы | 1. Справка о результатах проведения пробного внутришкольного экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике | Зам. директора по УВР |
| 2. Анализ по результатам проведения пробного внутришкольного экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике | Зам. директора по УВР |
| 3. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ОГЭ и ЕГЭ | Кл.руководители |
| Работа с  учащимися | 1.Информирование по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ:  —  знакомство с инструкцией по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ;  —  правила поведения на ГИА;  - инструктирование учащихся;  —время регистрации на ЕГЭ и проведения ЕГЭ.  Сбор  -заявлений о выборе экзаменов (11 класс – до 1 февраля, 9 класс – до 1 марта)  -соглашений об обработке персональных данных | Зам. директора по УВР |
|  | 2. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков | Учителя-предметники |
| Работа с родителями | Информирование родителей о результатах проведения пробного внутришкольного экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку и математике | Зам. директора по УВР |
| Работа с педагогическим  коллек­тивом | Производственное совещание: «Результаты пробного внутришкольного экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ» | Зам. директора по УВР |
| ***Март*** | | |
| Организационно - методическая работа | 1. Подготовка материалов (информационных, наглядных: графики, диаграммы) к выступлению на родительском собрании | Директор ОУ   классные руководители  зам. директора по УВР |
| 2. Подготовка к выступлению на родительском собрании по вопросам подготовки к ЕГЭ |
| Нормативные документы | 1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами | Классные руководители |
|  | 2. Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками в форме ОГЭ | Зам. директора по УВР |
| Работа с учащимися | 1.Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков | Учителя-предметники |
| 2. Участие учащихся в пробных ОГЭ и ЕГЭ (математика, русский язык, обществознание, биология, география, информатика, химия) | Кл.руководители и родители |
| Ознакомление учащихся 9 и 11 классов с расписанием ГИА-2017 (до 1 мая) | Зам. директора по УВР |
| Работа с родителями | Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ:  1.  Психологические особенности подготовки к ГИА.  2.  О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КИМы, сайты и т.д.)  3.Ознакомление родителей учащихся с расписанием ГИА-2017 (до 1 мая) | Классные руково­дители  зам. директора по УВР |
| Работа с педаго­гическим  коллек­тивом | Работа с классными руководителями. Мониторинг успеваемости по предме­там, выбираемых на экзамен в форме ОГЭ и ЕГЭ. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ | Зам. директора по УВР |
| ***Апрель*** | | |
| Организацион­но-методическая работа | Совещание при директоре: «Организация итоговой аттестации выпускников школ в форме ЕГЭ и ОГЭ» | Директор, зам.директора по УВР,классные руково­дители |
| Нормативные документы | Приказ о проведении пробного экзамена по математике и русскому языку в форме ОГЭ и ЕГЭ  Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по ЕГЭ и ОГЭ | Координатор ГИА |
| Работа с учащимися | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ | Координатор ГИА |
| 2. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков | Учителя-предметники |
| 3. Проведение пробного ЕГЭ | Зам. директора по УВР |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ЕГЭ | Классные руково­дители, координа­тор ЕГЭ |
| Работа с педагогическим коллек­тивом | Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ | Зам. директора по УВР |
| Совещания с организаторами в аудиториях ППЭ, вне аудиторий, техническими специалистами (апрель-май) |
| ***Май*** | | |
| Организационно - методическая работа | Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ  Организация и проведение обучающих семинаров для организаторов ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ | Зам. директора по УВР классный руково­дитель |
| Нормативные документы | 1.Подготовка приказа о допуске учащихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации  2.Приказ о назначении ответственного за выдачу свидетельств по результатамГИА | Директор школы |
| Работа с учащимися | 1 Работа с заданиями различной сложности. | Учителя-предметники |
| 2. Оповещение учащихся 11- го класса о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ | Директор ОУ |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ | Классные руково­дители. |
| Работа с педагогическим   коллективом | Информационная работа с классными руководителями  Контроль за проведением консультаций по предметам ГИА  Инструктаж для организаторов в аудиториях и дежурных организаторов в коридоре  Проверка информационных стендов для выпускников в классах учителей-предметников | Зам. директора по УВР |
| ***Июнь*** | | |
| Организационно-методическая работа | Совещание при директоре: «Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ».   Вопросы для обсуждения:  1.      Анализ качества образовательной подготовки выпускников.  2.      Уровень профессиональной компетентности педагогов.  3.      Роль мониторинга знаний в подготовке к экзаменам.  4.      Кадровое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ | Директор ОУ  зам.директора по УВР, классные руково­дители |
| Нормативные документы | 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ и ЕГЭ | Учителя-предметники |
| 2. Формирование отчетов по результатам выпускных экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.  Мониторинг основных результатов ГИА:  - по участникам ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору;  - по доле справившихся и не справившихся с ГИА;  - по среднему баллу;  - по количеству выпускников, завершивших обучение со справкой | Директор ОУ  зам. директора по УВР, учителя-предмет­ники |
| 3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ГИА в выпускных классах |
| ***Август*** | | |
| Организацион­но-методическая работа | Совещание при директоре: «Итоги сдачи ЕГЭ в 2017 году». Вопросы для обсуждения:  1. Качество организации деятельнос­ти школы по подготовке и проведе­нию ГИА.  2. Отработка механизмов реализации новой формы аттестации выпускников.  3. Рекомендации к подготовке учащихся 9, 11-х классов к ГИА в 2018 году | Директор ОУ  зам. директора по УВР  учителя-предметники |