

ПРИКАЗ

18 февраля 2019 г.

№ 039

О проведении самообследования по итогам 2018 года

В соответствии п. 13 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 15.04.2019.

Ответственный: заместитель директора по УВР Ротенбергер Е.М.

4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте школы в сети интернет в срок до 19.04.2019г.

Ответственный: секретарь школы Бабинская Л.Ю.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Герасимов А.А. Герасимова

С приказом ознакомлены:

Ротенбергер Е.М. Ротенбергер

Замолина А.В. Замолина

Главатских Л.П. Главатских

Бабинская Л.Ю. Бабинская

Кузнецова Т.Н. Кузнецова

к приказу от 18 февраля 2019 г. № 39

Состав комиссии по самообследованию за 2018 год

Председатель комиссии: Заместитель директора по УВР Ротенбергер Е.М.

Члены комиссии: Заместитель директора по АР Замолина А.В..

Педагог-библиотекарь Главатских Л.П.

Секретарь Бабинская Л.Ю.

Завхоз школы Кузнецова Т.Н.

Приложение 2

к приказу от 18 февраля 2019 г. № 39

График проведения самообследования за 2018 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в <u>пункте 6</u> Порядка, утвержденного <u>приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:</u> – образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; – система управления организации; – содержание и качество подготовки учащихся; – востребованность выпускников; – кадровое обеспечение; – учебно-методическое обеспечение; – библиотечно-информационное обеспечение; – материально-техническая база; – внутренняя система оценки качества образования	18.02.2019	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в <u>приложении 2</u> к <u>приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324</u>	01.04.2019	
Подготовка отчета	10.04.2019	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	12.04.2019	Директор
Утверждение отчета директором	15.04.2019	Директор
Направление отчета учредителю	15.04.2019	
Размещение отчета на официальном сайте школы	19.04.2019	Секретарь школы